Contrato ou promessa de trabalho

Segue **detalhes essenciais** que o contrato deve conter:

**🧾 1. Identificação das partes**

* **Empregador:** nome completo ou razão social da empresa, NIF (Número de Identificação Fiscal), morada completa e assinatura.
* **Empregado:** nome completo, nacionalidade, número do passaporte e, se possível, NIF português (caso já tenha).

**📅 2. Duração e tipo de contrato**

* Indicar se é **contrato por tempo indeterminado** (preferencial para o visto D1) ou **a termo certo/determinado** (deve mencionar a duração e o motivo justificativo).
* Incluir **data de início das funções** e, se aplicável, **data de término**.

**💼 3. Função e local de trabalho**

* Especificar **cargo** e **endereço do local de trabalho**.

**💶 4. Remuneração**

* O valor deve ser **igual ou superior ao salário mínimo nacional** em vigor (atualmente **€ 870,00 em 2025**, podendo variar).
* Indicar a **forma e periodicidade do pagamento** (ex.: mensal, por transferência bancária).

**⏰ 5. Horário e regime de trabalho**

* Jornada semanal (ex.: 40h) e **dias de descanso**.

**📜 6. Assinaturas**

* **Assinatura do empregador (com carimbo da empresa, se possível) e do trabalhador, datado e rubricado e autenticado em notário.**

**🏢 7. Validade e comprovação da empresa**

Além do contrato, o Consulado pode pedir:

* **Pode ser pedido comprovativo de atividade, registo comercial e situação regularizada na Segurança Social.**
* **Declaração de intenção de contratação** (se o contrato for condicionado à emissão do visto).

**🗂️ 8. Outros pontos que fortalecem o pedido**

* Declaração de que a empresa **assume a contratação após a emissão do visto**.
* Indicação de **seguro de trabalho**.
* Informação sobre o **período experimental**, se houver.
* Cláusula sobre **rescisão contratual**, conforme o Código do Trabalho português.